



CLAVE: 12/09
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Jerónimo Xayacatlán
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Gobierno eficiente y transparente
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del ayuntamiento, contraloría municipal, tesorería, unidad de transparencia, registro civil
 Costo Total del Programa:
 Fuente de Financiamiento:
 Monto Específico:

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
Finalidad	1. Gobierno
Función	1.5. Asuntos financieros y hacendarios
Subfunción	1.5.1 Asuntos Financieros
Sub/Subfunción	Administración pública Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 Eje 5. Transparencia, participación Ciudadana y combate a la corrupción

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 Eje 4.- Gobierno Eficiente y Transparente

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LINEA ESTRATÉGICA)
 Administración pública Transparente

DATOS DE VINCULACIÓN A OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE
 17. Alianzas para lograr los objetivos.

FIN
 RESUMEN NARRATIVO: Contribuir a la mejora de la atención ciudadana y a la correcta administración de los recursos públicos, mediante acciones de verificación y transparencia que permitan el fortalecimiento de la gestión pública del municipio

Indicador					
NOMBRE	Porcentaje de acciones de verificación y transparencia implementadas				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Anual	MÉTODO DE CALCULO	$(V1/V2)*100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR	0	AÑO	No disponible	VALOR	100%

PROGRAMADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
VARIABLE 1	Número de acciones diseñadas en verificación y transparencia	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	# VALOR!
VARIABLE 2	Número total de acciones en verificación y transparencia realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2															

REALIZADO																		
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	REALIZADO	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
VARIABLE 1	Número de acciones diseñadas en verificación y transparencia	Acción	REALIZADO VARIABLE 1															# VALOR!
VARIABLE 2	Número total de acciones en verificación y transparencia realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2															

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por qué se supero considerablemente lo programado?

PROPÓSITO
 RESUMEN NARRATIVO: La ciudadanía cuenta con procesos eficientes y transparentes por parte del gobierno municipal

Indicador					
NOMBRE	Porcentaje de procesos implementados				
DIMENSIÓN A MEDIR	Eficacia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Semestral	MÉTODO DE CALCULO	$(V1/V2) *100$
TIPO DE INDICADOR	Estratégico	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR	0	AÑO	No disponible	VALOR	100%

PROGRAMADO																	
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO
				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
VARIABLE 1	Número de procesos diseñados	Proceso	PROGRAMADO VARIABLE 1	15	11	16	13	13	17	12	12	15	13	11	17	165	# VALOR!
VARIABLE 2	Numero total de procesos aplicados	Proceso	PROGRAMADO VARIABLE 2														



CLAVE: 12/09
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Jerónimo Xayacatlán
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Gobierno eficiente y transparente
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del ayuntamiento, contraloría municipal, tesorería, unidad de transparencia, registro civil
 Costo Total del Programa:

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de procesos diseñados	Proceso	REALIZADO VARIABLE 1																# VALOR!
VARIABLE 2	Numero total de procesos aplicados	Proceso	REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTES

COMPONENTE 1
 RESUMEN NARRATIVO: **Objetivos institucionales Realizados**

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de objetivos institucionales realizados										
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICION	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(V1/V2) *100						
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular						
LINEA BASE			META DEL INDICADOR								
0	No disponible	100%									
VALOR	AÑO										

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de objetivos institucionales prioritizados	Objetivo	PROGRAMADO VARIABLE 1	4	1	3	1	1	4	1	1	2	2	1	2	23	# VALOR!
VARIABLE 2	Numero total de objetivos institucionales realizados	Objetivo	PROGRAMADO VARIABLE 2														

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de objetivos institucionales prioritizados	Objetivo	REALIZADO VARIABLE 1																# VALOR!
VARIABLE 2	Numero total de objetivos institucionales realizados	Objetivo	REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 2
 RESUMEN NARRATIVO: **Acciones para una eficiente atención ciudadana implementadas**

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en atención ciudadana realizadas										
DIMENSION A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICION	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(V1/V2) *100						
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular						
LINEA BASE			META DEL INDICADOR								
0	No disponible	100%									
VALOR	AÑO										

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en atención ciudadana diseñadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	55	# VALOR!
VARIABLE 2	Numero total de acciones en atención ciudadana realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2														

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO			
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
VARIABLE 1	Número de acciones en atención ciudadana diseñadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1																# VALOR!
VARIABLE 2	Numero total de acciones en atención ciudadana realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2																

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 3
 RESUMEN NARRATIVO: **Acciones de anticorrupción y transparencia en el municipio realizadas**

Indicador

NOMBRE	Porcentaje de acciones en anticorrupción y transparencia aplicadas										
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



CLAVE: 12/09
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Jerónimo Xayacatlán
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Gobierno eficiente y transparente
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del ayuntamiento, contraloría municipal, tesorería, unidad de transparencia, registro civil
 Costo Total del Programa

DMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(V1/V2) *100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR			AÑO		
0			No disponible		
			100%		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en anticorrupción y transparencia diseñadas		PROGRAMADO VARIABLE 1	1	0	2	1	1	2	0	0	2	0	0	3	12	#¡VALOR!
VARIABLE 2	Número total de acciones en anticorrupción y transparencia realizadas		PROGRAMADO VARIABLE 2														

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	RESULTADO ALCANZADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones en anticorrupción y transparencia diseñadas		REALIZADO VARIABLE 1														#¡VALOR!
VARIABLE 2	Número total de acciones en anticorrupción y transparencia realizadas		REALIZADO VARIABLE 2														

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 4 RESUMEN NARRATIVO: Estrategias para la correcta administración de los recursos públicos implementadas

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de estrategias diseñadas para una correcta administración de los recursos

DMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(V1/V2) *100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR			AÑO		
0			No disponible		
			100%		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de estrategias diseñadas para una correcta administración de los recursos	Estrategia	PROGRAMADO VARIABLE 1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	6	61	#¡VALOR!
VARIABLE 2	Número total de estrategias aplicadas para una correcta administración de los recursos	Estrategia	PROGRAMADO VARIABLE 2														

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de estrategias diseñadas para una correcta administración de los recursos	Estrategia	REALIZADO VARIABLE 1														#¡VALOR!
VARIABLE 2	Número total de estrategias aplicadas para una correcta administración de los recursos	Estrategia	REALIZADO VARIABLE 2														

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

COMPONENTE 5 RESUMEN NARRATIVO: Acciones para fortalecimiento de la hacienda pública realizadas

Indicador

NOMBRE: Porcentaje de acciones para el fortalecimiento de la hacienda pública realizadas

DMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	Trimestral	MÉTODO DE CALCULO	(V1/V2) *100
TIPO DE INDICADOR	Gestión	TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje	COMPORTAMIENTO DEL INDICADOR HACIA LA META	Regular
LINEA BASE			META DEL INDICADOR		
VALOR			AÑO		
0			No disponible		
			100%		

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	META PROGRAMADA EN EL AÑO	
			PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones para el fortalecimiento de la hacienda pública priorizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	14	#¡VALOR!
VARIABLE 2	Número total de acciones para el fortalecimiento de la hacienda pública realizadas	Acción	PROGRAMADO VARIABLE 2														

VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO	
			REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC
VARIABLE 1	Número de acciones para el fortalecimiento de la hacienda pública priorizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 1														#¡VALOR!
VARIABLE 2	Número total de acciones para el fortalecimiento de la hacienda pública realizadas	Acción	REALIZADO VARIABLE 2														

CUMPLIMIENTO FINAL



CLAVE: 12/09
ENTIDAD FISCALIZADA: San Jerónimo Xayacatlán
AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN	
HOJA:	DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa	Gobierno eficiente y transparente
Unidad(es) Responsable(s)	Secretaría del ayuntamiento, contraloría, municipal, tesorería, unidad de transparencia, registro civil
Costo Total del Programa	
Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿ Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?	



CLAVE: 12/09
 ENTIDAD FISCALIZADA: San Jerónimo Xayacatlán
 AÑO: 2025

FECHA DE APROBACIÓN
 HOJA: DE:

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

Nombre del Programa: Gobierno eficiente y transparente
 Unidad(es) Responsable(s): Secretaría del ayuntamiento, contraloría municipal, tesorería, unidad de transparencia, registro civil
 Costo Total del Programa

ACTIVIDADES																			
COMPONENTE	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO												TOTAL	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LA ACTIVIDAD			
			PROGRAMADO / REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC		
C1 Objetivos institucionales Realizados	1 Realizar informes de gobierno	Informe	PROGRAMADO	1											1		2	0%	
			REALIZADO																0
	2 Realizar evaluaciones al PMD y fondos del Ramo 33	Evaluaciones	PROGRAMADO			1			2									3	0%
			REALIZADO															0	
	3 Realizar la elaboración del PMD	PMD	PROGRAMADO	1														1	0%
			REALIZADO															0	
	4 Realizar la integración programas presupuestarios e informes de seguimiento de las metas y objetivos	Programas	PROGRAMADO	1		1			1			1				1		5	0%
			REALIZADO															0	
	5 Dar cumplimiento a las obligaciones del municipio a través de gestiones o comisiones con las dependencias gubernamentales	Obligaciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO																
C2 Eficiencia en la atención ciudadana implementada	1 Realizar acciones para la atención de la población en los tramites que ofrece el registro civil	Acciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
	2 Realiza acciones para la expedición de las diferentes constancias que solicita la población a través de la Secretaría del Ayuntamiento	Acciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
	3 Realizar acciones para el reclutamiento y tramite de la cartilla de servicio militar	Acciones	PROGRAMADO			1	1	1	1	1	1	1						7	0%
			REALIZADO															0	
	4 Realizar acciones para el mantenimiento del drenaje y alumbrado publico	Acciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
	5 Mantenimiento del Panteón Municipal	Mantenimiento	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
C3 Acciones de anticorrupción y transparencia en el municipio realizadas	1 Realizar la contratación del auditor externo	Contratación	PROGRAMADO	1													1	0%	
			REALIZADO														0		
	2 Realizar la regulación del inventario de bienes muebles del H. Ayuntamiento	Inventario	PROGRAMADO			1			1			1				1	4	0%	
			REALIZADO														0		
	3 Verificar que los funcionarios públicos presenten su declaración patrimonial	Verificación	PROGRAMADO					1									1	0%	
			REALIZADO														0		
	4 Realizar auditorias internas a las áreas del ayuntamiento	Auditoria	PROGRAMADO				1									1	2	0%	
			REALIZADO														0		
	5 Realizar acciones para la carga de obligaciones de transparencia en los medios electronicos correspondientes	Acciones	PROGRAMADO			1			1			1				1	4	0%	
			REALIZADO														0		
C4 Estrategias para la correcta administración de los recursos públicos implementadas	1 Entrega de participaciones a las juntas auxiliares	Participaciones	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%		
			REALIZADO															0	
	2 Emitir estados financieros de acuerdo a la LGCG	Documentos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%		
			REALIZADO															0	
	3 Pago de nomina a los trabajadores del ayuntamiento	Nomina	PROGRAMADO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25	0%		
			REALIZADO															0	
	4 Suministrar materiales de oficina a las áreas	Materiales	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%		
			REALIZADO															0	
	5		PROGRAMADO													0	-		
			REALIZADO															0	
C5 Acciones para fortalecimiento de la hacienda pública realizadas	1 Realizar campaña de descuento para el impuesto predial	Campaña	PROGRAMADO												1	1	0%		
			REALIZADO													0			
	2 Realizar acciones para el cobro de impuestos y servicios	Impuestos	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%		
			REALIZADO															0	
	3 Propuesta de ley de ingreso para el 2026	Ley	PROGRAMADO											1		1	0%		
			REALIZADO													0			
	4		PROGRAMADO													0	-		
			REALIZADO															0	
	5		PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		

C. JOHAN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. MARCO ANTONIO SANCHEZ CORRO
TESORERO MUNICIPAL

C. JESÚS ÁNGEL TIBURCIO BONILLA
CONTRALOR MUNICIPAL

C. ADELA ANDREA MENDOZA BALDERAS
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. EVELIO CASTILLO RAMOS
REGISTRO CIVIL

C. JOSE LUIS BERNAL GONZÁLEZ
JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO

C. ANIBAL CRUZ MACEDA
REGIDURIA DE OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS

C. DULCE CORAZÓN DE MARÍA REYES MARTINEZ
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO