



H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO  
XAYACATLÁN, PUEBLA.  
2024-2027

**CURRÍCULUM VITAE VERSIÓN PÚBLICA**

DATOS GENERALES	
<b>NOMBRE (S):</b>	SANDRA
<b>APELLIDOS:</b>	RAMOS MIRANDA

ESCOLARIDAD	
<b>GRADO MÁXIMO DE ESTUDIOS:</b>	CARRERA TECNICA
<b>CARRERA ESPECIFICA:</b>	INFORMATICA

EXPERIENCIA LABORAL			
DENOMINACIÓN DE LA INSTITUCIÓN/EMPRESA	FECHA DE INICIO	FECHA DE CONCLUSIÓN	CARGO/PUESTO DESEMPEÑADO
CASETA TELEFONICA	15/AGOSTO/2017	17/ JULIO/2020	ATENCION AL CLIENTE
CHEVROLET BALDERRAMA	20/AGOSTO/2020	31/ ENERO/2024	CONTROL DE CALIDAD

FORMACIÓN ADICIONAL	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• FUNCIONAMIENTO ESTRATÉGICO DE LOS SISTEMAS ESTATAL MUNICIPALES DE PROTECCIÓN INTEGRAL DE LOS DERECHOS DE LAS NIÑAS, NIÑOS.</li> <li>• PROGRAMA DE CAPACITACIÓN MUNICIPAL.</li> <li>• CONFERENCIA “RUTA DE INFORMACIÓN VIRTUAL REPRESENTANDO LOS ROLES DE PODER”</li> <li>• CONFERENCIA “DIA INTERNACIONAL PARA LA ELIMINACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES.</li> </ul>	
EMPLEO ACTUAL	
<b>CARGO/PUESTO</b>	REGIDORA SUPLENTE DE IGUALDAD DE GENERO
<b>ÁREA DE ADSCRIPCIÓN</b>	CABILDO