



Ficha Técnica del Programa presupuestario

1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	SAN JERONIMO XAYACATLAN
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE
Clave del Programa presupuestario:	252701
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	CONTRALORIA MUNICIPAL, TESORERIA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, UNIDAD DE TRANSPARENCIA,

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

SE PROPORCIONA UNA INADECUADA ATENCIÓN EN LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTAN LAS DISTINTAS AREAS DEL AYUNTAMIENTO, NO SE CUENTA CON PROCESOS PARA LA ENTREGA DE TRAMITES Y SERVICIOS.

Justificación del Pp

EL PROGRAMA ES CREADO CON LA FINALIDAD DE FORTALECER LA GESTIÓN PÚBLICA PARA UNA ADECUADA ATENCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN YA QUE A TRAVÉS DE ESTO SE FOCALIZAN LOS RECURSOS PARA LOS SECTORES QUE MAS LO REQUIEREN.

Estado actual del problema

EL FUNCIONAMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MEJORA CON LA IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y PROGRAMAS CON LA FINALIDAD DE DAR CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES, ASI COMO DE PROPORCIONAR UNA ADUACADA ATENCIÓN A LA CIUDADANIA.

Evolución del problema

SE HAN IMLEMENTADO MEJORAS EN EL DESMEPEÑO Y CONTROL INTERNO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL PERTIENDO CONESTO LLEVAR A CABO EL FORTALECIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS

Experiencias de atención

SE IDENTIFICAN LAS NECESIDADES DE LA POBLACIÓN DEL MUNICIPIO

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

LA IDENTIFICACIÓN DE LA POBLACIÓN SE REALIZA EN BASE A LOS DATOS PROPORCIONADOS POR EL INEGI, DEBIDO A QUE TODA LA POBLACIÓN PUEDE SOLICITAR LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL

Definición y cuantificación de los conceptos poblacionales del Pp

Población Potencial	3715	Cuantificación:	3715
		Criterios de Focalización	ACION TOTAL YA QUE PUEDE SER BENEFICIARIA DE LOS SERVICIOS DE LA AC
Población Objetivo	800	Cuantificación:	800
		Criterios de Focalización	LA FOCALIZACION SE REALIZA EN BASE A DATOS DEL INEQUIUDOS
Población atendida (beneficiarios)	Este indicador se mide de forma anual	Criterios de Focalización	Este indicador se mide de forma anual



TESORERIA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERONIMO XAVACATLAN, PUEBLA.
 2024-2027

C. JOHAN ALBERTO MUÑOZ
 PRESIDENTE MUNICIPAL

C. ERNESTO JIMÉNEZ SANTIAGO
 TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERONIMO XAVACATLAN, PUEBLA.
 2024-2027

DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS

C. ADRIANA ISAMAR BARRAGÁN RAMÍREZ
 DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

C. JOSÉ LUIS BERNAL GONZALEZ

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO SAN JERONIMO XAVACATLAN, PUE. 2024-2027



JUNTA UNICPAL DE RECLUTAMIENTO

C. JESUS ANGEL TIBURCIO BONILLA
 CONTRALORIA MUNICIPAL

C. EVELIO CASTILLO RAMOS
 REGISTRO CIVIL

C. ADELA ANDREA MENDOZA BALDERAS
 UNIDAD DE TRANSPARENCIA

DULCE CORAZÓN DE MARÍA REYES MARTINEZ

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERONIMO XAVACATLAN, PUEBLA. 2024-2027



SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

UNIDAD DE TRANSPARENCIA H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERONIMO XAVACATLAN, PUEBLA. 2024-2027

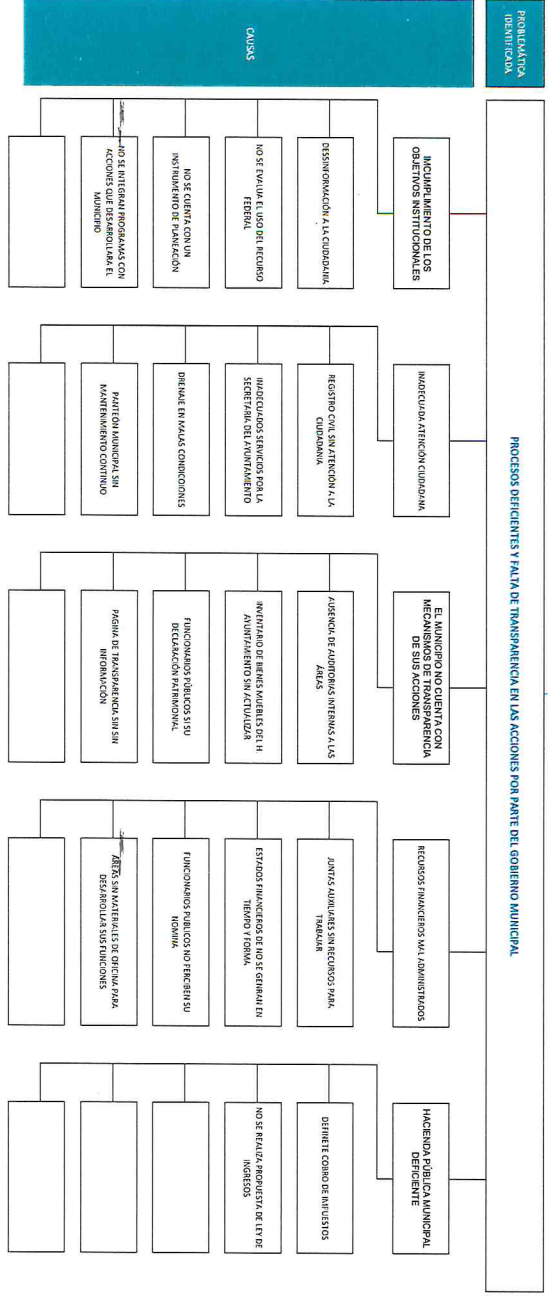
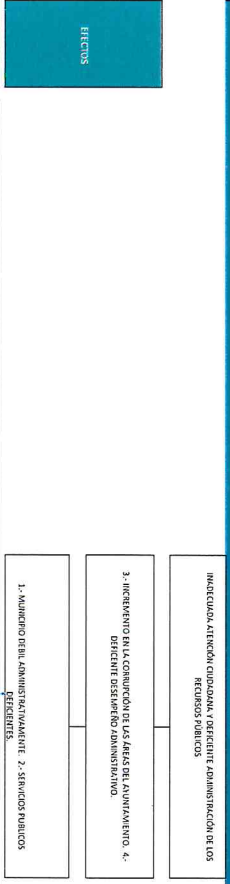


CONTRALORIA MUNICIPAL H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERONIMO XAVACATLAN, PUEBLA. 2024-2027

Ficha Técnica del Programa presupuestario

2. Estructura Analítica del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa presupuestario (P)	
Nombre del Municipio:	SAN JERONIMO XAVOQUILIAN
Ejercicio fiscal:	2015
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE
Código del Programa presupuestario:	25701
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	CONTABILIA MUNICIPAL, TESORERIA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, UNIDAD DE TRANSPARENCIA.





Ente de la Secretaría de Planeación y Desarrollo Municipal

El presente documento es de carácter confidencial y no debe ser divulgado a terceros. Toda reproducción o uso no autorizado de este documento es estrictamente prohibido. Se reserva todos los derechos reservados. © 2024-2027

C. EDUARDO GARCÍA VILLALBA
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. EDUARDO GARCÍA VILLALBA
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

C. FREDY JARBE TIBURCIO DOMÍNGUEZ
CONTADOR MUNICIPAL

C. FREDY JARBE TIBURCIO DOMÍNGUEZ
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

C. ERNESTO ANDRÉS SANTIAGO
SECRETARIO MUNICIPAL

C. ERNESTO ANDRÉS SANTIAGO
UNIDAD MUNICIPAL DE SEGURIDAD

C. ENRIQUE GARCÍA
SECRETARIO MUNICIPAL



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
SAN JERÓNIMO DE XAYACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
SAN JERÓNIMO DE XAYACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
SAN JERÓNIMO DE XAYACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
SAN JERÓNIMO DE XAYACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARÍA DE PLANEACIÓN Y DESARROLLO MUNICIPAL
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE AYUNTAMIENTO
SAN JERÓNIMO DE XAYACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	SAN JERÓNIMO XAJACATLÁN
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE
Clave del Programa presupuestario:	252701
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	CONTRALORIA MUNICIPAL, TESORERIA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS, UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

FIN	Propósito	Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030		Objetivos con enfoque de perspectiva de género e igualdad
		Objetivos	Metas	
CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA ATENCIÓN CIUDADANA Y A LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO.	LA CIUDADANÍA CUENTA CON PROCESOS EFICIENTES Y TRANSPARENTES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL.	16. Paz, Justicia e Instituciones Sólidas	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas	CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA ATENCIÓN CIUDADANA Y A LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA DEL GOBIERNO MUNICIPAL.
		16. Paz, Justicia e Instituciones Sólidas	16.5 Reducir considerablemente la corrupción y el soborno en todas sus formas	LA CIUDADANÍA CUENTA CON PROCESOS EFICIENTES Y TRANSPARENTES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL.

Alineación al Plan Municipal de Desarrollo

Eje	Objetivo	Estrategias	Lineas de Acción
	FOMENTAR UNA ADMINISTRACIÓN QUE SE DESARROLLE DE MANERA EFECTIVA, CON PROCESOS ADECUADOS Y ACCESIBLES A LA CIUDADANÍA, GARANTIZANDO LA TRANSPARENCIA DE SUS ACCIONES FORTALECIENDO LA GESTIÓN PÚBLICA	El Gobierno Municipal da cumplimiento a los objetivos institucionales, El Gobierno Municipal implementa acciones de anticorrupción y transparencia de sus actividades desarrolladas	<p>4.1.1 Informes de gobierno</p> <p>4.1.2. Evaluaciones al PMD y fondos del Ramo 33</p> <p>4.1.3. Elaboración del PMD</p> <p>4.1.4. Integración programas presupuestarios e Informes de seguimiento de las metas y objetivos</p> <p>4.1.5 Dar cumplimiento a las obligaciones del municipio a través de gestiones o comisiones con las dependencias gubernamentales</p> <p>4.1.6 Atención de la población en los tramites que ofrece el registro civil</p> <p>4.1.7 Expedición de las diferentes constancias que solicita la población a través de la Secretaría del Ayuntamiento</p>

Alineación al Plan Estatal de Desarrollo

Eje	EJE 5. TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Temática	GOBIERNO INNOVADOR, COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Objetivo	FOMENTAR UN GOBIERNO ABIERTO A LA CIUDADANÍA, GARANTIR DEL COMBATE A LA CORRUPCIÓN Y EFICAZ EN LA GESTIÓN GUBERNAMENTAL, GOBIERNO EFICIENTE
Estrategias	OPTIMIZAR LOS PROCESOS INSTITUCIONALES A TRAVÉS DE MECANISMOS EFICIENTES Y LA IMPLEMENTACIÓN DE SOLUCIONES TECNOLÓGICAS, ASÍ COMO DEL FORTALECIMIENTO DEL USO DE LAS HERRAMIENTAS DIGITALES, IMPULSAR ACCIONES QUE PERMITAN DETECTAR, DENUNCIAR, INVESTIGAR Y SANCIONAR ACTOS DE CORRUPCIÓN, PROMOVER UNA CULTURA DE EFICIENCIA Y MEJORA CONTINUA, PARA LOGRAR UN ADECUADO EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS.
Lineas de Acción	<ol style="list-style-type: none"> 1. IMPULSAR LA TRANSPARENCIA Y EL GOBIERNO ABIERTO EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, A TRAVÉS DE HERRAMIENTAS DIGITALES EFECTIVAS PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS. 2. PROMOVER LA SIMPLIFICACIÓN DE TRÁMITES, SERVICIOS Y REGULACIONES EN BENEFICIO DE LA CIUDADANÍA. 3. FORTALECER LA COORDINACIÓN INTERINSTITUCIONAL PARA PROMOVER UNA MAYOR TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS. 4. PROMOVER ESTRATEGIAS DE FOMENTO A LA ÉTICA E INTEGRIDAD EN EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MEJORAR LA DISTRIBUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO, A TRAVÉS DE UNA GESTIÓN EFICIENTE, TRANSPARENTE Y ORIENTADA A RESULTADOS, ASEGURANDO QUE LOS RECURSOS SE ASIGNEN PRIORITARIAMENTE A PROGRAMAS DE MAYOR BENEFICIO A LA POBLACIÓN.
Indicadores	RANKING DEL SUBÍNDICE DE GOBIERNOS EFICIENTES Y EFICACES DEL ÍNDICE DE COMPETITIVIDAD ESTATAL, TASA DE PREVALENCIA DE CORRUPCIÓN POR CADA 100 MIL HABITANTES EN TRÁMITES.

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAVACATLAN PUEBLA 2024-2027

C. JOSE LUIS BERNAL GONZALEZ
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS
JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAVACATLAN PUEBLA 2024-2027

C. ERNESTO JUAREZ SANCHEZ
PRESIDENTE MUNICIPAL
TESORERÍA MUNICIPAL

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAVACATLAN, PUEBLA. 2024-2027

C. JESUS ANGEL TIBURCIO BONILLA
CONTRALORIA MUNICIPAL

C. EVELIO CASTILLO RAMOS
REGISTRO CIVIL

C. ABELIA ANDREA MENDOZA BALDERAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAVACATLAN PUEBLA. 2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

UNIDAD DE TRANSPARENCIA

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAVACATLAN PUEBLA. 2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAVACATLAN, PUE. 2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAVACATLAN, PUEBLA. 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)
Nombre del Municipio: SAN JERONIMO XAYACATLAN
Ejercicio fiscal: 2025
Nombre del Programa presupuestario: GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE
Clave del Programa presupuestario: 252701
Dependencia o Entidad responsable del Pp: CONTRALORIA MUNICIPAL, TESORERIA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS, UNIDAD DE TRANSPARENCIA.

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA ATENCIÓN CIUDADANA Y A LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA DEL	PORCENTAJE DE ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA IMPLEMENTADAS ((V1/V2)*100)	Informes de gobierno, reportes	EL GOBIERNO MUNICIPAL IMPLEMENTA PROCESOS QUE COADYUVAN EN LA ATENCIÓN A LA CIUDADANA
PROPOSITO	LA CIUDADANÍA CUENTA CON PROCESOS EFICIENTES Y TRANSPARENTES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL	PORCENTAJE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS ((V1/V2)*100)	Informes de gobierno, reportes	LOS PROCESOS SON DISEÑADOS CONSIDERANDO LAS NECESIDADES DE ATENCIÓN DE LA CIUDADANA
COMPONENTES	1	OBJETIVOS INSTITUCIONALES REALIZADOS	Reportes trimestrales, evidencia documental	EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES ESTABLECIDAS EN LA NORMATIVA SE DA EN TIEMPO Y FORMA
	2	ACCIONES PARA UNA EFICIENTE ATENCIÓN CIUDADANA IMPLEMENTADA	Reportes trimestrales, evidencia documental, fotografías	LAS ACCIONES SON SUFICIENTES PARA PROPORCIONAR SERVICIOS ADECUADOS A LA POBLACIÓN
	3	ACCIONES DE ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA EN EL MUNICIPIO REALIZADAS	Reportes trimestrales, evidencia documental, fotografías	EL GOBIERNO MUNICIPAL CUENTA CON MECANISMOS PARA UNA DECUADA TRANSPARENCIA DE SUS ACCIONES
	4	ESTRATEGIAS PARA LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS IMPLEMENTADAS	Reportes trimestrales, evidencia documental, fotografías	LOS RECURSOS FINANCIEROS ADMINISTRADOS DE FORMA ADECUADA SON
	5	ACCIONES PARA FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA REALIZADAS	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA REALIZADAS ((V1/V2)*100)	Reportes trimestrales, evidencia documental, fotografías

ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	REALIZAR INFORMES DE GOBIERNO							
	1.2	REALIZAR EVALUACIONES AL PMD Y FONDOS DEL RAMO 33							
	1.3	REALIZAR LA ELABORACIÓN DEL PMD							
	1.4	REALIZAR LA INTEGRACIÓN PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS E							
	1.5	DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO A							
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	REALIZAR ACCIONES PARA LA ATENCIÓN DE LA POBLACION EN							
	2.2	REALIZAR ACCIONES PARA LA EXPEDICION DE LAS DIFERENTES							
	2.3	REALIZAR ACCIONES PARA EL RECLUTAMIENTO Y TRAMITE DE LA							
	2.4	REALIZAR ACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DEL DRENAJE Y							
	2.5	MANTENIMIENTO DEL PANTEON MUNICIPAL							
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	REALIZAR LA CONTRATACIÓN DEL AUDITOR EXTERNO							
	3.2	REALIZAR LA REGULACION DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES							
	3.3	VERIFICAR QUE LOS FUNCIONARIOS PUBLICOS PRESENTEN SU							
	3.4	REALIZAR AUDITORIAS INTERNAS A LAS AREAS DEL							
	3.5	REALIZAR ACCIONES PARA LA CARGA DE OBLIGACIONES DE							
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	ENTREGA DE PARTICIPACIONES A LAS JUNTAS AUXILIARES							
	4.2	EMITIR ESTADOS FINANCIEROS DE ACUERDO A LA LGCG							
	4.3	PAGO DE NOMINA A LOS TRABAJADORES DEL AVUNTAMIENTO							
	4.4	SUMINISTRAR MATERIALES DE OFICINA A LAS AREAS							
	4.5								
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	REALIZAR CAMPAÑA DE DESCUENTO PARA EL IMPUESTO PREDIAL							
	5.2	REALIZAR ACCIONES PARA EL COBRO DE IMPUESTOS Y SERVICIOS							
	5.3	PROPUESTA DE LEY DE INGRESO PARA EL 2026							
	5.4								
	5.5								

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$	15,001,405.00	\$	15,001,405.00	\$
			3,260,178.45	\$
				3,179,500.57

Fuente de Financiamiento										
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	1.1 Recursos Fiscales:		1.1 Recursos Fiscales:		1.1 Recursos Fiscales:		1.1 Recursos Fiscales:		1.1 Recursos Fiscales:	
	Participacione \$	Especificar:	Participacione \$	Especificar:	Participacione \$	Especificar:	Participacione \$	Especificar:	Participacione \$	Especificar:
\$	15,001,405.00	\$	15,001,405.00	\$	3,260,178.45	\$	3,179,500.57			

Clasificación Administrativa		Clasificación Funcional y Programática		
Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (en mayúsculas)	
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. GOBIERNO MUNICIPAL 1.5. ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	1.5.1 ASUNTOS FINANCIEROS	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE	

C. JOHAN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JESÚS ÁNGEL TIBURCIO BONILLA
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA, 2024-2027

C. ERNESTO JIMENEZ SANTIAGO
TESORERÍA MUNICIPAL

C. EVELIO CASTILLO RAMOS
REGISTRO CIVIL

C. DULCE CORAZÓN DE MARÍA REYES MARTÍNEZ
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

C. ADELA ANDREA MENDOZA BALDERAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA, 2024-2027

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUE. 2024-2027

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA, 2024-2027



JOSÉ LUIS BERNAL GONZÁLEZ



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO



UNIDAD DE TRANSPARENCIA



UNIDAD DE TRANSPARENCIA



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

SAN JERONIMO XAYACATLAN

Nombre del Municipio:

CONTRIBUIR A LA MEJORA DE LA ATENCIÓN CIUDADANA Y A LA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS, MEDIANTE ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN PÚBLICA DEL MUNICIPIO

Resumen Narrativo de la MIR:

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:

GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

CONTRALORIA MUNICIPAL, TESORERIA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, UNIDAD DE TRANSPARENCIA,

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE ACCIONES DE VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA IMPLEMENTADAS		Tipo de Indicador:	ESTRATÉGICO
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el número de acciones diseñadas para eficientar una verificación y transparencia de las acciones desarrolladas por la administración municipal		Dimensión del Indicador:	EFICACIA
Unidad de medida:	PORCENTAJE	Algoritmo	Unidad Responsable del Indicador de FIN:	CONTRALORIA MUNICIPAL, TESORERIA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(N1/N2)*100$	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	NÚMERO DE ACCIONES DISEÑADAS EN VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA	NÚMERO TOTAL DE ACCIONES EN VERIFICACIÓN Y TRANSPARENCIA REALIZADAS

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informes de gobierno, reportes			
Denominador (Variable 2)	Informes de gobierno, reportes			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Reporte: Tercer Trimetre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Linea base		Determinación de Metas		ANUAL		Comportamiento del indicador:	REGULAR						
		Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente								
0%		0											
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:		2024	2025	2026		Acumulada (meses de la Administración)							
Programada		0	60	0		60							
Realizada			45			45							
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Programada (Variable 2)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Realizado (Variable 1)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	45
Realizado (Variable 2)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	0	0	0	45

Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Parámetros de semafización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	75.00
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												

C. JOHÁN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JESUS ANGEL TIBURCIO BONDURÍA
CONTROLORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA. 2024-2027

C. ERNESTO JIMÉNEZ SANTIAGO
TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA. 2024-2027

C. EVELIO CASTILLO RAMOS
REGISTRO CIVIL

DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS DE OBRAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA. 2024-2027

C. ADELA ANDREA MENDOZA BALDERAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA. 2024-2027

C. JOSÉ LUIS BERNAL GONZALEZ
JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUE. 2024-2027

C. DULCE CORAZÓN DE MARÍA REYES MARTÍNEZ
SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLAN, PUEBLA. 2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

SAN JERONIMO XAYACATLAN

LA CIUDADANÍA CUENTA CON PROCESOS EFICIENTES Y TRANSPARENTES POR PARTE DEL GOBIERNO MUNICIPAL

Datos de Identificación del Programa Institucional

GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE

CONTABILIDAD MUNICIPAL, TESORERÍA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, UNIDAD DE TRANSPARENCIA,

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS		Tipo de indicador:	ESTRATÉGICO
Descripción ¿qué mide el indicador?:	MIDE EL NÚMERO DE PROCESOS IMPLEMENTADOS PARA GENERAR UN GOBIERNO EFICIENTE		Dimensión del indicador:	EFICACIA
Unidad de medida:	PORCENTAJE		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	CONTABILIDAD MUNICIPAL, TESORERÍA MUNICIPAL, REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS.
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(M/N) * 100$	Algoritmo	Número de procesos diseñados	NÚMERO DE PROCESOS APLICADOS
Numerador (Variable 1)		Denominador (Variable 2)		

Medios de verificación de las variables

Informes de gobierno, reportes
Informes de gobierno, reportes

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X	X



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte: Tercer Trimestre

Linea base		Valor		Año		Periodicidad:		Sentido del indicador:		Ascendente		SEMESTRAL		Comportamiento del indicador:		REGULAR	
		2024	2025	2026	2024	2025	2026	2024	2025	2026	2024	2025	2026	2024	2025	2026	2024
Metas Anuales																	
Ejercicio fiscal:		2024		2025		2026				Acumulada (meses de la Administración)				Observaciones y/o comentarios			
Programada		0		151		0				151							
Realizada		111		111						111							
Programación de Metas subanuales																	
Metas		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
Programada (Variable 1)		12	10	14	12	12	16	11	11	13	13	0	10	17	151		
Programada (Variable 2)		12	10	14	12	12	16	11	11	13	13	13	10	17	151		
Realizado (Variable 1)		12	10	14	12	12	16	11	11	13	13	0	0	0	111		
Realizado (Variable 2)		12	10	14	12	12	16	11	11	13	13	0	0	0	111		

Ficha Técnica del Programa presupuestario



PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 100%	Acceptable	Mayor a 100% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	73.51
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación												

C. JORJAN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JESUS ANGEL TIBURCIO BONILLA
CONTRALORIA MUNICIPAL

C. ERNESTO JIMÉNEZ SANTIAGO
TESORERIA MUNICIPAL

C. EVELIO CASTILLO RAMOS
REGISTRO CIVIL

C. MARÍA SAMAR BARRAGÁN RAMÍREZ
DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLÁN, PUEBLA.
2024-2027

C. ADELA ANDREA MENDOZA BALDERAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA

UNIDAD DE TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLÁN, PUEBLA.
2024-2027

C. JOSÉ LUIS BERNAL GONZALEZ
JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO

C. DULCE CORAZÓN DE MARÍA REYES MARTÍNEZ
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERÓNIMO XAYACATLÁN, PUEBLA.
2024-2027

JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO
SAN JERÓNIMO XAYACATLÁN, PUE.
2024-2027



Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic					
Programada (Variable 1)	3	1	3	1	1	4	1	1	2	2	1	2	22				
Programada (Variable 2)	3	1	3	1	1	4	1	1	2	2	1	2	22				
Realizado (Variable 1)	3	1	3	1	1	4	1	1	2	0	0	0	17				
Realizado (Variable 2)	3	1	3	1	1	4	1	1	2	0	0	0	17				
Parámetros de semanforización	Mayor a 80%			Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%		En riesgo	Mayor o igual a 90% / Menor o igual a 110%		Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%		En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	77.27

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
REALIZAR INFORMES DE GOBIERNO	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
REALIZAR EVALUACIONES AL PMD Y FONDOS DEL RAMO 33	EVALUACIONES	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
REALIZAR LA ELABORACION DEL PMD	PMD	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
REALIZAR LA INTEGRACION PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS E INFORMES DE SEGUIMIENTO DE LAS METAS Y OBJETIVOS	PROGRAMAS	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	5
DAR CUMPLIMIENTO A LAS OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO A TRAVES DE GESTIONES O COMISIONES CON LAS DEPENDENCIAS GUBERNAMENTALES	OBLIGACIONES	1	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	4	
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. JORDAN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JESÚS ÁNGEL TIBURCIO
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027

H. AYUNTAMIENTO DE SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027

C. ERNESTO JIMENEZ SANTIAGO
TESORERIA MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte: Tercer Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:		SAN JERONIMO XAYACATLAN	
Resumen Narrativo de la MIR:		OBJETIVOS INSTITUCIONALES REALIZADOS	
Datos de Identificación del Programa Institucional			
Programa Presupuestario:	REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SECRETARÍA DEL AVUNTAMIENTO, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA		
Unidad responsable:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE		

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE ACCIONES EN ATENCIÓN CIUDADANA, REALIZADOS		Tipo de indicador:	ESTRATÉGICO
Descripción ¿qué mide el indicador?			Dimensión del indicador:	EFICIENCIA
Unidad de medida:	PORCENTAJE		Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	REGISTRO CIVIL, DIRECCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS, SECRETARÍA DEL AVUNTAMIENTO, JUNTA MUNICIPAL DE RECLUTAMIENTO, DIRECCIÓN DE OBRA PÚBLICA
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2)*100$	Algoritmo	Número (Variable 1) / Denominador (Variable 2)	NÚMERO DE ACCIONES EN ATENCIÓN CIUDADANA DISEÑADAS Número total de acciones en atención ciudadana realizadas
Medio de verificación de las variables				
Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental				
Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental				

Características del indicador	Claridad		Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal	
		X		X		X	X		X		X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá		Sumedida mide en conocer si los objetivos se están alcanzado		El indicador es económico por que su medición no presenta casos adicionales, al tratarse de actividades propias del Ayuntamiento		El indicador es monitorable debido a que se mide con registros propios del Ayuntamiento		El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos		El indicador es único para la medición de este nivel.	

Determinación de Metas

Linea Base	Valor		Año		Periodicidad:		TRIMESTRAL
	0%		0		Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales							
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios		
Programada	0	42	0	42			
Realizada		31		31			

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	42
Programada (Variable 2)	2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	3	4	42
Realizado (Variable 1)	2	3	3	4	4	4	4	4	3	0	0	0	31
Realizado (Variable 2)	2	3	3	4	4	4	4	4	3	0	0	0	31
Parámetros de semanización	Mayor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (realizado entre lo programado)		73.81

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
REALIZAR ACCIONES PARA LA ATENCIÓN DE LA POBLACION EN LOS TRAMITES QUE OFRECE EL REGISTRO CIVIL	ACCIONES	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
REALIZAR ACCIONES PARA LA EXPEDICION DE LAS DIFERENTES CONSTANCIAS QUE SOLICITA LA POBLACION A TRAVÉS DE LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO	ACCIONES	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
REALIZAR ACCIONES PARA EL RECLUTAMIENTO Y TRAMITE DE LA CARTILLA DE SERVICIO MILITAR	ACCIONES	Progr.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	7
		Real.	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	7
REALIZAR ACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO DEL DRENAJE Y ALUMBRADO PÚBLICO	ACCIONES	Progr.	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	6
		Real.	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	4
MANTENIMIENTO DEL PAANTEN MUNICIPAL	MANTENIMIENTO	Progr.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	5
		Real.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. JORJAN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. EVELIO CASHELO RAMOS
REGISTRO CIVIL

C. JESUS ANGEL TIBURCIO BONILL
CONTRALORIA MUNICIPAL

C. ADRIANA ISAMAR BARRAGÁN RAMÍREZ
DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027

C. DULCE CORAZÓN DE MARÍA REYES MARTÍNEZ
SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
TESCERIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027

C. ENRIETO JIMÉNEZ SANTILLANO
TESORERIA MUNICIPAL

DIRECCION DE
OBRAS PUBLICAS
H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
SECRETARIA DEL
AYUNTAMIENTO
H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:

SAN JERONIMO XAYACATLAN

Resumen Narrativo de la MIR:

OBJETIVOS INSTITUCIONALES REALIZADOS

Datos de Identificación del Programa Institucional

GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE

CONTRALORIA MUNICIPAL, UNIDAD DE TRANSPARENCIA,

Programa Presupuestario:

Unidad responsable:

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE ACCIONES EN ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA APLICADAS		Tipo de Indicador:	GESTIÓN
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el número de acciones implementadas para disminuir la corrupción al interior del ayuntamiento		Dimensión del Indicador:	EFICIENCIA
Unidad de medida:	PORCENTAJE	Algoritmo	Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Numerador (Variable 1)	NÚMERO DE ACCIONES EN ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA DISEÑADAS	
		Denominador (Variable 2)	NÚMERO TOTAL DE ACCIONES EN ANTICORRUPCIÓN Y TRANSPARENCIA REALIZADAS	

Medio de verificación de las variables

Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental
Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

El indicador manifiesta de manera directa lo que medirá

Sumedición incluye en conocer si los objetivos se están alcanzando

El indicador es secundario por que su medición presenta costos adicionales, al tratarse de actividades propias que se reflejan en registros internos

El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del ayuntamiento

El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos

El indicador es único para la medición de este nivel

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Observaciones y/o comentarios
	0%	0				
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada		
Programada	0	12	0	12		
Realizada		9		9		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

C. JOHAN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. ADELA ANDREA MENDOZA BALDERAS
UNIDAD DE TRANSPARENCIA



C. JESUS ANGEL TIBURCIO BONILLA
CONTRALORIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



C. ERNESTO HERNANDEZ SANTIAGO
TESORERIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027

C. ERNESTO HERNANDEZ SANTIAGO
TESORERIA MUNICIPAL

UNIDAD DE
TRANSPARENCIA
H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERONIMO
XAVACATLAN, PUEBLA.
2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

SAN JERONIMO XAYACATLAN

OBJETIVOS INSTITUCIONALES REALIZADOS

Datos de Identificación del Programa Institucional

GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE
TESORERÍA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE ESTRATEGIAS DISEÑADAS PARA UNA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS				Tipo de Indicador:	GESTIÓN	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el número de estrategias implementadas para generar una correcta administración d los recursos				Dimensión del Indicador:	EFICIENCIA	
Unidad de medida:	PORCENTAJE				Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:	TESORERÍA MUNICIPAL,	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(N1/N2)*100$		Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	NÚMERO DE ESTRATEGIAS DISEÑADAS PARA UNA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS NÚMERO TOTAL DE ESTRATEGIAS APLICADAS PARA UNA CORRECTA ADMINISTRACIÓN DE LOS RECURSOS		
Medio de verificación de las variables Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental							

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X

Justificación del cumplimiento de las características
CREMAA

El indicador manifiesta de manera directa lo que medira

Sumedida mide en conocer si los objetivos se están alcanzando

El indicador es económico por que su medida no requiere de grandes recursos que se reflejan en registros internos

El indicador es monitoreable debido a que se mide con registros propios del evento/momento

El indicador provee las bases suficientes para medir el grado de avance de los objetivos

El indicador es único para la medición de este nivel.

Determinación de Metas

Linea base	Valor	Año	Periodicidad:	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	REGULAR
	0%	0	TRIMESTRAL				
Metas Anuales							
Ejercicio fiscal:	2024	2025	2026	Acumulada	Observaciones y/o comentarios		
Programada	0	61	0	61			
Realizada		45		45			

Programación de Metas subanuales

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
ENTREGA DE PARTICIPACIONES A LAS JUNTAS AUXILIARES	PARTICIPACIONES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
EMITIR ESTADOS FINANCIEROS DE ACUENDO A LA LEGC	DOCUMENTOS	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
PAGO DE NOMINA A LOS TRABAJADORES DEL AYUNTAMIENTO	NOMINA	Progr. 2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	25
SUMINISTRAR MATERIALES DE OFICINA A LAS AREAS	MATERIALES	Progr. 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5-		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
		Progr.													0
		Real.													0

Parámetros de semafización	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Menor a 50%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 50% y menor o igual a 10%	Aceptable	Mayor a 10% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)			73.77

Actividades

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación

C. JORJAN ALBERTO MUÑOZ
PRESIDENTE MUNICIPAL

C. JESÚS ÁNGEL TIBURCIO BOMILUA
CONTRALORIA MUNICIPAL
CONTRALORIA

C. ERNESTO JIMÉNEZ SANTIAGO
TESORERÍA MUNICIPAL

MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERÓNIMO
XAVACATILAN, PUEBLA.
2024-2027

MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO DE
SAN JERÓNIMO
XAVACATILAN, PUEBLA.
2024-2027

TESCERÍA MUNICIPAL



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	SAN JERONIMO XAYACATLAN	
Resumen Narrativo de la MIR:	OBJETIVOS INSTITUCIONALES REALIZADOS	
Programa Presupuestario:	GOBIERNO EFICIENTE Y TRANSPARENTE	
Unidad responsable:	TESORERÍA MUNICIPAL	

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA REALIZADAS		Tipo de indicador:	ESTRATÉGICO
Descripción que mide el indicador?	mide el número de acciones implementadas para un correcto funcionamiento de la hacienda municipal		Dimensión del indicador:	EFICIENCIA
Unidad de medida:	PORCENTAJE		Unidad responsable del indicador del Componente 5:	TESORERÍA MUNICIPAL,
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(N1/N2) * 100$		Número de acciones para el fortalecimiento de la hacienda priorizadas	NÚMERO TOTAL DE ACCIONES PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA HACIENDA PÚBLICA REALIZADAS

Medio de verificación de las variables			
Numrador (Variable 1)	Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental		
Denominador (Variable 2)	Reportes trimestrales, fotografías evidencia documental		
Características del indicador			
Claridad	X	Relevancia	X
Economía	X	Monitoreable	X
Adecuado	X	Aporte marginal	X

Determinación de Metas

Línea base	Valor		Año		Sentido del indicador:	Comportamiento del indicador:	Observaciones y/o comentarios
	2024	2025	2026	Acumulada			
Ejercicio fiscal:	0%	0	14	9	Ascendente	REGULAR	
Programada	0	14	0	14			
Realizada		9		9			

